



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

DOCUMENTATIE PENTRU OFERTANTI
referitoare la

ACHIZITIA DE ECHIPAMENTE IT ȘI ECHIPAMENTE BIROTICĂ

aferente proiectului "Formarea profesionala in domeniul diabetului, al nutritiei si al bolilor metabolice si promovarea utilizarii noilor tehnologii pentru asistentii medicali in vederea eficientizarii managementului activitatilor specifice"

Asociația Medicala Romana

Avizat de,
Constantin Ionescu Targoviste
Reprezentant legal

Nr. de identificare a contractului de finantare POSDRU/81/3.2/S/59775
Proiect cofinanțat din Fondul Social European – FSE si bugetul national
prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Coduri CPV:

32413100-2 Rutere de rețea
30213100-6 Computere portabile
48820000-2 Servere
30232110-8 Imprimante laser
30121100-4 Fotocopiatoare
38652120-7 Videoproiectoare
38653400-1 Ecrane pentru proiecții
30195920-7 Table magnetice
30191100-5 Echipament de arhivare
42932100-9 Mașini de laminare
30191400-8 Dispozitiv de distrugere a documentelor
30197320-5 Capsatoare
30197330-8 Perforatoare
30141200-1 Calculatoare de birou



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă condițiile generale și particulare care guvernează atribuirea și derularea acestui contract așa cum sunt descrise în documentația de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, și specificațiilor tehnice conținute în această Documentație. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii

Achizitor	Asociația Medicala Romana
Titlul proiectului POSDRU	"Formarea profesionala in domeniul diabetului, al nutritiei si al bolilor metabolice si promovarea utilizarii noilor tehnologii pentru asistentii medicali in vederea eficientizarii managementului activitatilor specifice"
ID proiect POSDRU	POSDRU/81/3.2/S/59775
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	Beneficiar

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: Asociația Medicala Romana		
Adresa: Str. Ionel Perlea Nr.10, sector 1		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 010208	Tara: ROMANIA
Persoana de contact: Liviu Nazarie	Telefon: 0726.748.833	
E-mail: financiar@asistenta-preventie.ro	Fax: 021.312.1357	
Adresa de internet: www.asistenta-preventie.ro		

1.2. Informații cu privire la termenele de depunere/deschidere a ofertelor

a) Termen limită de depunere a ofertelor: **09.08.2011, ora 10:00;**

Data și ora stabilită pentru deschiderea ofertelor: **09.08.2011, ora 10:30**

b) Adresa unde se primesc ofertele: Municipiul București, Str. Ionel Perlea Nr.10, sector 1 – la sediul Asociației Medicale Romane, între orele 10.00 – 15.00.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de către achizitor și va fi restituită nedeschisă.

1.3. Sursele de finanțare ale contractului

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA ■
Co-finanțat de Fondul social european și bugetul național, prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – „Investește în oameni!”, Axa prioritară 3 Domeniul major de intervenție 3.2	Proiect implementat a fost selectat în cadrul Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1. Descriere



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție: Furnizare de echipamente IT și echipamente birotică - POSDRU/81/3.2/S/59775		
2.1.2. Descrierea produselor ce vor fi achiziționate: Se vor achiziționa echipamente IT și echipamente de birotică, conform descrierii cuprinse în caietul de sarcini al prezentei documentații.		
2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor	NU	(b) Produse Cumpărare Leasing Închiriere Cumpărare în rate
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare: Municipiul București, Str. Ionel Perlea Nr. 10, sector 1	(c) Servicii NU
Principala locație a prestării:		
2.1.4. Durata contractului de achiziție: De la data semnării contractului și până la data de 31.08.2011 .		
2.1.5. Divizarea pe loturi: NU. Ofertanții trebuie să înainteze ofertă pentru toate produsele solicitate prin caietul de sarcini.		
2.1.6. Valoarea estimată a contractului: 55.330 lei, fără TVA.		
2.1.7. Nu se acceptă oferte alternative.		

3. PROCEDURA APLICATĂ: Atribuirea contractului nu este reglementată de o anumită procedură de achiziție, deoarece valoarea estimată a acestuia se situează sub 15.00 EUR fără TVA. Va fi contractată oferta care îndeplinește cerințele de calificare, este conformă cerințelor caietului de sarcini și are prețul cel mai scăzut. În vederea evaluării se vor respecta toate principiile achizițiilor publice. Pe parcursul derulării procedurii, eventualele erate și/sau răspunsuri la cererile de clarificări vor fi publicate la adresa la care a fost publicată și invitația de participare; toate acestea vor produce efecte în raport de documentația de atribuire, iar evaluarea se va face și corespunzător acestora.

4. INFORMAȚII CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Criteriaul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este „Prețul cel mai scăzut”.

Notă: În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

Notă: Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de către o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise de ofertant se vor prezenta în original.

Toate documentele prezentate în copie vor purta mențiunea „conform cu originalul”, vor fi stampilate și vor purta semnătura reprezentantului legal al ofertantului.

Documentele emise în alta limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

5.1 Situația personală a candidatului / ofertantului

5.1.1. Declarații privind eligibilitatea	Se vor prezenta: Formular 1 -Declarație privind eligibilitatea; Formular 2 -Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006;
--	--

Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, achizitorul poate solicita informații direct de la autoritățile competente. Ofertele operatorilor economici care se încadrează în situațiile prevăzute de art. 180 sau 181 ale OUG 34/2006 sau se află într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interese, așa cum sunt acestea descrise în formularele 1 și 2 ale acestei documentații, vor fi excluse din procedură.

5.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) -

Documente solicitate:	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate / obiectul de activitate/faptul ca nu a intrat în faliment (<i>emis cu maxim 30 de zile înaintea datei stabilite pentru deschiderea ofertelor</i>). Se va prezenta în original sau copie legalizată.
-----------------------	--

Dacă există incertitudini referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.

5.3 Situația economico-financiară

Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
---	--

5.4 Capacitatea tehnică și profesională

Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
---	--

6. PREZENTAREA OFERTEI

Notă: Fiecare document va fi semnat de către reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, se va prezenta o împuternicire acordată în acest sens.

6.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
6.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Prețul oferat se va exprima în LEI.
6.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	30 zile de la data stabilită pentru deschiderea ofertelor. În situații excepționale, achizitorul poate solicita acordul ofertanților de extindere a perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi formulate în scris. Ofertantul poate refuza cererea, însă în cazul în care acceptă cererea de extindere a valabilității ofertei, nu își poate modifica oferta.
6.4. Modul de întocmire și prezentare a ofertei	Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure corespondența cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini al prezentei documentații pentru ofertanți, trebuie să respecte totalitatea cerințelor minime ale caietului de sarcini și trebuie să reflecte însușirea tuturor cerințelor caietului de sarcini. Oferta a cărei propunere tehnică nu respectă cerințele și instrucțiunile acestei documentații va fi respinsă ca neconformă. Propunerea financiară va fi exprimată în lei și va include prețul total fără TVA, valoarea TVA și prețul total cu TVA – conform Formular nr. 3 . De asemenea, propunerea financiară va fi întocmită conform tuturor cerințelor acestei documentații de atribuire și va fi însoțită de o anexă care va cuprinde prețul unitar al fiecăruia dintre produsele



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

	<p>ofertate.</p> <p>Toate prețurile vor fi ofertate franco depozit beneficiar (achizitor) la toate adresa de livrare a acestuia.</p> <p>Corectarea erorilor aritmetice</p> <p>Comisia de evaluare va corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori, atunci oferta va fi considerata neconforma.</p> <p>Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ Dacă există o discrepanță între pretul unitar și pretul total, se ia în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzător. ▣ Dacă există o discrepanță între litere și cifre, se ia în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. <p>La analizarea ofertei, comisia de evaluare va stabili pretul final al ofertei după corectare.</p> <hr/> <p>Oferta va cuprinde un set de documente ORIGINAL și unul COPIE. Documentele originale se vor prezenta după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente de calificare - PLIC A; - Oferta tehnica - PLIC B; - Oferta financiara - PLIC C. <p>Acestea trebuie să fie transmise Achizitorului în 3 plicuri sigilate (PLIC A, PLIC B, PLIC C), introduse într-un pachet sigilat. Paginile din fiecare plic trebuie să fie numerotate și fiecare plic trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.</p> <p>În opisul documentelor vor fi incluse datele de contact ale ofertantului, respectiv: telefon, fax, e-mail, adresa de corespondență. Aceste date vor fi folosite pentru eventuala contactare a ofertantului în procesul de evaluare.</p> <hr/> <p>Numărul de exemplare: 1 (un) ORIGINAL și 1 (una) COPIE.</p> <p>Copia ofertei va fi compusă din copii ale documentelor ofertei, organizate în același mod ca și originalul ofertei.</p> <p>Pachetul conținând originalul ofertei și pachetul conținând copia, se vor introduce la rândul lor într-un plic sigilat și stampilat, pe care se va menționa:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) „OFERTA PENTRU ACHIZITIA DE ECHIPAMENTE IT ȘI ECHIPAMENTE BIROTICĂ” b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 09.08.2011, ora 10:30”. c) La depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior. <hr/> <p>Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă după termenul limită.</p>
--	---



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

	<p>Documentele ofertei vor fi tipărite/tehnoredactate și vor fi semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Achizitor. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei.</p> <p>Modificarea pe parcursul evaluării a propunerii tehnice sau financiare atrage respingerea ofertei ca neconformă, cu excepția cazurilor expres prevăzute de HG 925/2006.</p>
6.5. Depunerea ofertelor	<p>Adresa achizitorului la care se depune oferta: Asociația Medicală Română, Municipiul București, Str. Ionel Perlea Nr.10, sector 1.</p>
6.6. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta printr-o solicitare scrisă adresată achizitorului numai înainte de data și ora deschiderii ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertei, adresând pentru aceasta o cerere achizitorului de retragere a ofertei în vederea modificării. 3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului. 4. Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau oferta depusă după data și ora limită precizate mai sus este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
6.7. Informații referitoare la termenele de furnizare	<p>Produsele vor fi furnizate în maxim 20 zile de la data încheierii contractului.</p>
6.8. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 Decizia de atribuire a contractului de achiziție va putea fi contestată în termen de maxim 3 zile de la data comunicării cu privire la aceasta, prin adresarea unei contestații scrise către achizitor, conținând ceea ce se contestă, temeiurile de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, precum și documentele probatorii. Întărirea unei contestații nu generează obligația achizitorului de a încheia și/sau pune în executare contractul. 1.2 Contestația care nu respectă cerințele pct. 1.1 va fi respinsă ca tardivă (<i>dacă este depusă peste termen</i>) sau ca neîntemeiată (<i>în celelalte cazuri</i>). In cazul determinării nerespectării normelor legislative sau instrucțiunilor AMPOSDRU în vigoare, managerul de proiect va lua o decizie în acord cu normele legislative sau instrucțiunilor AMPOSDRU în vigoare. 1.3 Achizitorul va decide cu privire la contestația (<i>decizia va putea fi luată fie de către persoane din comisia de evaluare, fie de către alte persoane</i>) în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la primirea contestației. 1.4 Împotriva deciziei achizitorului, se va putea formula contestație în maxim 5 zile de la primirea comunicării cu privire la respectiva decizie, la instanța de judecată competentă, cu condiția înștiințării cu privire la aceasta a achizitorului, în interiorul aceluiași termen. 1.5 Întărirea unei contestații nu suspendă dreptul achizitorului de a încheia contractul.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

6.9. Clauzele contractuale obligatorii	Conform secțiunii a IV-a a documentației de atribuire. Prin înaintarea ofertei, ofertantul își însușește în mod automat aceste clauze.
--	--

Solicitările de clarificări pot fi transmise de operatorii economici interesați la nr. de fax 021.312.1357, la adresa de e-mail financiar@asistenta-preventie.ro sau la adresa poștală de primire a ofertelor, până cel mai târziu la data de 08.08.2011 orele 10.00.

Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi afișate pe site-ul achizitorului, fără a divulga identitatea solicitantului, la secțiunea aferentă procedurii, acestea producând efecte în raport de această procedură începând cu data publicării. Eventualele erate sau clarificări formulate de către achizitor sunt supuse aceluiași regim juridic și produc efecte în același mod ca și răspunsurile la cererile de clarificări.

Termenele se calculează conform prevederilor OUG 34/2006.

La ședința de deschidere a ofertelor, fiecare ofertant poate fi reprezentat de câte o persoană, care va trebui să prezinte o împuternicire în acest sens.

SECȚIUNEA A II-A CAIET DE SARCINI

Informații cu privire la proiect

Achizitorul beneficiază de o finanțare nerambursabilă, co-finanțată de Fondul social european, prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 – „Investește în oameni!”, Axa prioritară 3 Domeniul major de intervenție 3.2.

Obiectul acestor finanțări îl constituie proiectul: „Formarea profesională în domeniul diabetului, al nutriției și al bolilor metabolice și promovarea utilizării noilor tehnologii pentru asistenții medicali în vederea eficientizării managementului activităților specifice”, finanțat prin contractul POSDRU/81/3.2/S/59775.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante, cerințe minime care trebuie îndeplinite de produsele oferite, cantități solicitate precum și condiții speciale de ofertare.

Specificațiile tehnice reprezintă caracteristicile solicitate a fi îndeplinite de echipamentele și pachetele software care se cumpără și cuprind descrieri apreciate ca fiind suficiente pentru determinarea caracteristicilor de funcționare. Nu se urmărește achiziționarea unor anume produse (în sensul de mărci), ci a unor produse care să îndeplinească aceste cerințe funcționale minime.

Orice descriere din cuprinsul caietului de sarcini care face referire la o anumită origine, marca sau licența trebuie înțeleasă ca făcând referire și la altele echivalente și se va înțelege ca fiind denumirea respectivă și mențiunea „sau echivalent”.

Toate produsele contractate vor fi noi și nefolosite.

Nr.	Echipamente	Cantitate (bucăți)	Descriere tehnica
1	Router wireless	1	Router wireless 802.11N - porturi: WAN 1 x 10/100/1000 Mbps, LAN 4 x 10/100/1000 Mbps; - antene: 2 x 3dBi netasabile; - criptare: 64 bit / 128 bit WEP, WPA-PSK, WPA2-AES, WPA, WPA2; - rate transfer: IEEE 802.11b: 1/2/5.5/11 Mbps, IEEE 802.11g: 6/9/12/18/24/36/48/ 54 Mbps, IEEE 802.11n: up to 300Mbps



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

			<ul style="list-style-type: none"> - WAN: PPPoE, DHCP client, Static IP, PPTP, L2TP, Auto-reconnect, dial-on-demand, manually; - protocoale rutare: Static route, dynamic route (RIP v1/v2); - NAT, Firewall, detectie DoS; - management: SNMP, UPnP IGD, syslog, DDNS; - administrare: Web-based UI, remote login, backup/restore setting; - alimentare rețea 230V; 50/60 Hz; - garantie: minim 12 luni
2	Notebook	5	<p>Notebook + geanta + mouse fara fir</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPU: minim Intel Core I3 - 2,13 GHz; - Monitor: între 13.3"-15,6", tehnologie LED; - Memorie: minim 3072 MB DDR3; - HDD: minim 320 GB; - Placă grafică: minim 512 Mb; - Cameră web - Baterie: minim 6 celule LI-ION; - Unitate Optică DVDRW; - rețea: Ethernet + Wireless; - Bluetooth; - Alimentare rețea 230V; 50/60 Hz; - Sistem de operare: MSWindows 7 Home Premium; - Aplicații: MS Office Home & Business 2010; - Altele: Geantă + Mouse; - garantie: minim 12 luni
3	Server	1	<p>Server 1U</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carcasa – 1U + sistem de montare in rack 600mm (19") - platforma dual-CPU; - Procesor – CPU Intel Xeon, 4 nuclee, frecvență minim 2133MHz; - RAM – minim 8 Gb, DDR3, frecvență 1333 MHz; - controller raid: SAS/SATA, PCIe, 4 porturi, minim 512 MB, tip raid 0,1,5,6,10; - Unitate optică – DVDRW; - Stocare – interfață SATA, minim 4 unități 500 Gb, 7200rpm; - Rețea: 2 x Ethernet 10/100/1000; - sistem de operare: GNU/CENTOS 5; - server LAMP: Linux, apache, mysql, php; - Alimentare rețea 230V; 50/60 Hz; 1 x sursa minim 500W; - garantie: minim 36 luni
4	Imprimanta laser	1	<p>Imprimanta Laser alb/negru A4</p> <ul style="list-style-type: none"> - functii: imprimare - format hartie: A4; - duplex, network ready; - rezolutie: 600x600 dpi; - interfata: USB 2.0 High-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX; - viteza printare: 30ppm; - alimentare cu hartie: caseta 250 pag; - garantie: minim 12 luni
5	Multifunctional	1	<p>Imprimanta Laser color A4</p> <ul style="list-style-type: none"> - functii: imprimare, scanare, copiere; - format hartie: A4; - interfata: USB 2.0 High-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX; - viteza printare alb/negru: minim 10 ppm; - alimentare cu hartie: caseta 250 pag;



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

			- garantie: minim 12 luni
6	Multifunctional performant	1	Imprimanta Laser alb/negru A3 - functii: imprimare, scanare, copiere; - duplex, network; - memorie minim: 256 MB; - minim HDD: 40 GB; - format hartie: A3; - Interfata: USB+retea; - interfata: USB 2.0 High-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX; - viteza printare: 25 ppm; - include: office finisher, booklet unit, hole punch unit (capsare, perforare); - garantie: minim 12 luni
7	Videoproiector	1	Video proiector - Lumeni: minim 2500 - Rezoluție nativă 1024 x 768 - Contrast: minim 3000 : 1 - Durata de viață lampă (ore): minim 4500 - USB reader, HDMI, difuzor - Alimentare rețea 230V; 50/60 Hz - garantie: minim 12 luni
8	Ecran proiectie	1	Ecran proiectie - Trepied; - Înălțime - minim 2.00 m; - Lățime - minim 2.00 m; - Tip suprafata: Suprafata de proiectie profesionala de mare contrast; - Culoare: Suprafata alba mata, bordura neagra, pe spate intaritor culoare neagra; - garantie: minim 12 luni
9	Flipchart	1	Flipchart - material: metalic, magnetic; - dimensiuni: 500x800 mm; - culoare: alb;
10	Aparat indosariat	1	Aparat de indosariat - dimensiune: A4 - diametru inel: maxim 6,4 mm; - perforare: minim 5 coli; - tip indosariere: manuala;
11	Ghilotina	1	Ghilotina - capacitate de taiere: minim 10 coli; - format coli: A4; - lungime cutit: minim 300 mm; - garantie: minim 12 luni
12	Laminator	1	Laminator Format laminare: A4 Viteza laminare: minim 400 mm/min Timp de incalzire (s): maxim 150 Latime document (mm): Maxim 240 - garantie: minim 12 luni
13	Distrugator documente	1	Distrugator documente Capacitate de taiere : minim 5 coli Nivel securitate: minim 3 Volum cos : minim 12 L



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

			Garantie: minim 12 luni
14	Perforatoare	3	
15	Capsatoare	3	
16	Calculatoare de birou	4	Calculator de birou Numar digiti display: 16 Alimentare: Alimentare dubla (fotocelula si baterie)

Termen de furnizare: maxim 20 zile de la data încheierii contractului.

Alte condiții: Furnizorul va asigura garanția produselor conform prevederilor legale și pentru minim perioadele solicitate mai sus.

SECȚIUNEA III FORMULARE

Formular 1

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

în numele ofertantului pe care îl reprezintă, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că în ultimii 5 ani nu am fost condamnați prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că ofertantul pe care îl reprezintă nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație sau al organelor de conducere ori de supervizare și/sau nu are ca acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) al OUG 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul achizitorului.

Subsemnatul declar că operatorul economic pe care îl reprezintă nu se află în nici o situație care să genereze un conflict de interese, conform legii române ori a legislației europene incidente cum ar fi situații care influențează sau sunt de natură să influențeze capacitatea sa precum și a angajaților sau subcontractorilor săi de a furniza o opinie profesională obiectivă și imparțială, de a-și respecta obligațiile asumate față de achizitor, sau care conduce sau poate conduce la distorsionarea concurenței în cadrul procedurii de atribuire.

Subsemnatul declar că operatorul economic pe care îl reprezintă nu se afla în niciuna din situațiile prevăzute de art. 93(1), art. 94 și art. 96(2)(a) din Regulamentul (CE) nr. 1605 / 2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!**

- a fost subiectul unei judecati de tip *res judicata* pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- este declarat a fi într-o situație gravă de încălcare contractuală prin neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau de altă finanțare nerambursabilă din fondurile Comisiei Europene;
- este vinovat de inducerea gravă în eroare a Autorității Contractante prin furnizarea de informații incorecte în cursul participării la selecția de proiecte sau nefurnizarea informațiilor solicitate;
- se afla într-una din situațiile de excludere de la procedură de achiziții publice menționate la art. 93 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1605 / 2002;
- este exclus de la contracte sau granturi finanțate de la buget, pe o perioadă maximă de zece ani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Formular 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a) _____, reprezentant împuternicit al _____ [se înserează numele ofertantului], în calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului **Furnizare de echipamente IT și echipamente birotică - POSDRU/81/3.2/S/59775**, la data de [se înserează data], organizată de către **Asociația Medicală Română**, declar pe proprie răspundere că operatorul economic pe care îl reprezintă:

- a) nu a intrat în faliment ca urmare a unei hotărâri pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată stabilită pentru deschiderea ofertelor.
- c) în ultimii 2 ani nu și-a în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care să producă sau să fie de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Operator economic,



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

(semnătura autorizată)

Formular 3

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ

Către
(denumirea achizitorului și adresa completă)

Stimate doamne /stimați domni,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații _____, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm **ECHIPAMENTE IT ȘI ECHIPAMENTE BIROTICĂ** pentru:

- **suma totală de** _____ *(suma în litere și în cifre)* _____ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ *(suma în litere și în cifre)* _____ lei;

- conform prețurilor unitare cuprinse în anexa prezentei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, furnizăm produsele la intervalele de timp solicitate de achizitor.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ *(durata în litere și cifre)* _____ zile, respectiv până la data de _____ *(ziua/luna/anul)* _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de baza:



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!

depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

(semnatura) _____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele ofertantului)

SECȚIUNEA A IV-A

CLAUZE OBLIGATORII ALE CONTRACTULUI

1. Contractul se va putea rezilia unilateral de către Achizitor în cazul în care livrarea produselor este întârziată mai mult de 30 de zile.
2. Plățile se vor realiza după efectuarea recepției calitative și cantitative. Recepția cantitativă și calitativă se face la sediul achizitorului.
3. Modificările contractului pot fi realizate doar prin act adițional, semnat de ambele părți, în perioada de execuție a contractului.
4. Prețurile contractului sunt exprimate franco beneficiar (achizitor), la adresa de livrare. Livrarea se face pe cheltuielile furnizorului la adresa achizitorului, toate riscurile transportului fiind în sarcina Furnizorului. Prețurile oferite sunt nemodificabile.
5. Plata produselor livrate se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data recepției calitative și cantitative, cu condiția acceptării de către Achizitor a produselor livrate.
6. Furnizorul își asumă obligația că orice defecțiune a echipamentelor livrate, produsă în perioada de garanție și din motive care exclud culpa utilizatorului sau a prepușilor acestuia, va fi remediată (prin remedierea defectului sau înlocuirea produsului) fără nici un cost în sarcina Achizitorului, conform termenilor garanției. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.
7. Dacă Furnizorul, după ce a fost înștiințat de către Achizitor, nu reușește să remedieze defectul produsului în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile Furnizorului și fără a aduce nici o atingere oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Investește în oameni!**

- avea față de furnizor prin contract.
8. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.
 9. Pentru întârzieri ale livrării produselor ce fac obiectul contractului se vor percepe de către Achizitor, fără a limita dreptul acestuia de a executa garanția de bună execuție, penalități de întârziere de 0,1%/zi de întârziere din valoarea fără TVA a produselor livrate.